

Beleid IVIO-examinering VSO Widdonckschool Weert

VSO Widdonckschool bereidt leerlingen/jongeren voor op hun toekomstige plaats in de huidige samenleving. VSO De Widdonckschool Weert is er voor leerlingen van 12 tot 20 jaar met specifieke ondersteuningsvragen en ondersteuningsbehoeften. Wij richten ons tevens op de ouders van onze leerlingen en de partners in de jeugdhulpverlening, omdat we stellig geloven in een gezamenlijk optrekken, ieder vanuit de eigen kracht, expertise en verantwoordelijkheid, waardoor we een belangrijke bijdrage kunnen leveren aan de ontwikkeling van de leerling/de jongere.

Wij bieden onze leerlingen een passend ontwikkelings- en opbrengstgericht onderwijsprogramma. Dat doen wij in een leeromgeving die de ontwikkelingsmogelijkheden optimaal stimuleert en die leerlingen tot hun recht laat komen. Ons aanbod is bovendien afgestemd op de leefwereld van onze leerlingen.

Kerdoelen en leerlijnen

De kerndoelen voor het speciaal basisonderwijs, speciaal onderwijs, voortgezet speciaal onderwijs zijn vastgesteld bij Algemene Maatregel van Bestuur.

Wij realiseren deze kerndoelen, die zijn concreet gemaakt in leerlijnen. Een leerlijn geeft aan hoe een leerling van zijn/haar beginniveau tot het behalen van het kerndoel komt. Met leerlijnen en tussendoelen kan de leerkracht de ontwikkeling van een kind beter plannen, volgen en bijstellen. Leerlijnen zijn gekoppeld aan uitstroomniveaus. Wij werken voor de leerstof overstijgende leergebieden volgens de leerlijnen die CED Groep ontwikkelde voor het speciaal basisonderwijs, speciaal onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs.

Het onderwijs bij VSO Widdonckschool Weert is ingericht op drie uitstroomprofielen, te weten; vervolgonderwijs, arbeid en dagbesteding. De invoering van de wet kwaliteit (voortgezet) speciaal onderwijs verplicht VSO Widdonckschool Weert ook om voor elke individuele leerling een ontwikkelingsperspectief op te stellen. In dit ontwikkelingsperspectief staat een uitstroomprofiel genoteerd en wordt de voortgang van de individuele leerling genoteerd en geëvalueerd.

Vervolgonderwijs: Het onderwijs in dit uitstroomprofiel is gericht op het behalen van een regulier diploma VMBO, of doorstromen naar vervolgonderwijs (MBO, HBO, WO) of terugstroom van de leerling naar het regulier onderwijs. Het onderwijsprogramma in dit uitstroomprofiel sluit nauw aan op de kerndoelen en exameneisen die gelden voor het regulier voortgezet onderwijs. De Widdonckschool verzorgt uitstroom naar het vervolgonderwijs middels staatsexamens VMBO-T en IVIO-certificering voor de leerroute Basis/Kader. We werken vanuit partnerschap met het regulier onderwijs om onderwijsniveaus aan te bieden die we niet binnen de eigen schoollocatie vorm kunnen geven (denk aan Havo).

Arbeid: Het onderwijs in dit uitstroomprofiel is enerzijds gericht op een brede persoonlijke vorming en participatie in de samenleving en anderzijds op duurzame toeleiding van leerlingen naar een passende plaats op de arbeidsmarkt door uitstroom naar loonvormende arbeid in het (vrije) bedrijf of SW-verband, al dan niet ondersteund met een entreekwalificatie en/of (branchegerichte) certificaten. Diplomerings/certificering is op basis van IVIO-certificering.

Het afsluiten van de schoolloopbaan bij VSO Widdonckschool Weert geschiedt op verschillende wijzen. Om leerlingen een succesvol vervolg te geven op vervolgonderwijs of arbeidsmarkt kan certificering of diplomering een goed instrument zijn om de kansen op een succesvolle maatschappelijke participatie binnen vervolgonderwijs of arbeidsmarkt vergroten. Vanuit de gedachte dat elke leerling aantoonbaar vaardig kan zijn maken wij gebruik van een onafhankelijk examenbureau voor de verschillende uitstroomprofielen.

Het IVIO-examenbureau is een samenwerkingspartner die in deze behoefte kan voorzien om leerlingen aantoonbaar vaardig te kunnen laten zijn na succesvol afleggen van (een) examen(s). IVIO-Examenbureau is ISO-9001 gecertificeerd en verzorgt voor tal van scholen en particuliere opleiders KSE- en Meijerinkexamens en praktijkexamens.

Binnen VSO Widdonckschool Weert zijn er leerlingen die om uiteenlopende redenen geen regulier VMBO-diploma kunnen halen, terwijl zij wel voldoende cognitieve- en sociale mogelijkheden bezitten om een regulier vervolgtraject te kunnen volgen. Met een IVIO-diploma en afspraken die met onderwijspartners onderling afgesproken kunnen worden, is het mogelijk om ook deze leerlingen door te laten stromen naar regulier vervolgonderwijs.

Examenstructuur IVIO

Het IVIO-Examenbureau werkt met de Kwalificatiestructuur Educatie (KSE) en de Kwalificatiestructuur Beroepsonderwijs (KSB). Deze zijn onderdeel van de Wet Educatie en Beroepsonderwijs (WEB, 1996) en sluiten aan bij de indeling in opleidingsniveaus die voor de EU geldt. Opleidingen in het kader van de KSE zijn gericht op de doelgerichte, systematische ontplooiing van (jong)volwassenen op het terrein van hun maatschappelijk functioneren. De structuur waarbinnen wordt getoetst heeft zes competentieniveaus.

IVIO-Examenbureau richt haar examens op de niveaus 1 t/m 4 van de KSE en niveau 1 van de KSB. De KSE-examens zijn gebaseerd op deze landelijke eindtermen. Veel lesmethoden sluiten goed aan op de KSE- en KSB-examens.

IVIO-Examenbureau maakt bij Nederlands en rekenen ook gebruik van de referentieniveaus van Meijerink. De examens Nederlands en rekenen/wiskunde voldoen daardoor aan zowel de eindtermen van KSE als de referentieniveaus van Meijerink (de 'Meijerinkniveaus'). Hieronder een overzicht van de verhouding tussen de door ons gebruikte niveaus.

Kwalificatiestructuur Educatie (KSE)	Meijerink	Europees Referentiekader		Kwalificatiestructuur Beroepsonderwijs (KSB)	Doorstroom naar...	Omschrijving
		Nederlands	Engels			
KSE 1	<1F	A1	A1			Redzaamheid
KSE 2	1F	A2	A1	KSB 1 Assistent-opleiding	MBO 1	Drempelniveau
KSE 3	2F	B1	A2	KSB 2 Basisberoepsopleiding	MBO 2	Basisniveau
KSE 4	2F*	B2	B1	KSB 3 Vakopleiding	MBO 3	Startniveau

Examenaanbod IVIO

Algemene vakken

Nederlands

Niveaus

KSE 1 / <1F

KSE 2 / 1F

KSE 3 / 2F

KSE 4 / 2F/3F

Rekenen/wiskunde

KSE 1 / <1F

KSE 2 / 1F

KSE 3 / 2F

KSE 4 / 2F+

Engels

KSE 1 / CEF A1

KSE 2 / CEF A1

KSE 3 / CEF A2

KSE 4 / CEF B1

Biologie

KSE 2

KSE 3

Geschiedenis

KSE 2

KSE 3

KSE 4

Aardrijkskunde

KSE 2

KSE 3

KSE 4

Economie

KSE 3

KSE 4

Maatschappijleer

KSE 4

Burgerschap

NIVEAU 1, 2 en 3

Digitale vaardigheden

Computertypen

Niveaus

KSE 1/2

Basisvaardigheden spreadsheet

KSE 2

Basisvaardigheden tekstverwerking

KSE 2

Kernvaardigheden spreadsheet

KSE 4

Kernvaardigheden tekstverwerking

KSE 4

Beroepsgerichte vakken

Niveaus

Bedrijfsoriëntatie

KSB 1

Receptiewerk en telefoneren

KSB 1

Secretariaatspraktijk

KSB 1

Sociale vaardigheden op het werk

1 en 2

Praktijkexamen schoonmaak microvezelmaterialen

Praktijkexamen schoonmaak in de groothuishouding

PrO Veilig Werken

Eindtermen IVIO

Algemeen vormende examens

Nederlands

Eindtermen Meijerink

Rekenen en wiskunde

Eindtermen Meijerink

Engels

Economie

Biologie

Geschiedenis

Aardrijkskunde

Burgerschap

Maatschappijleer

Sociale vaardigheden op het werk

Niveaus

KSE 1, 2, 3 en 4

1F, 2F en 3F

KSE 1, 2, 3 en 4

1F, 2F en 2F+

KSE 1, 2, 3 en 4

CEF A1, A1, A2 en B1

KSE 3 en 4

KSE 2 en 3

KSE 2, 3 en 4

KSE 2, 3 en 4

KSE 1, 2 en 3

KSE 4

KSE 1 en 2

Examens digitale vaardigheden

Computertypen

Tekstverwerking (Word)

Spreadsheet (Excel)

Niveaus

KSE 1/2

KSE 2 en 4

KSE 2 en 4

Beroepsgerichte examens (KSB)

Bedrijfsoriëntatie

Receptiewerk en telefoneren

Secretariaatspraktijk

Schoonmaak met microvezelmaterialen

Schoonmaak in groothuishouding

Niveaus

KSB 1

KSB 1

KSB 1

Diploma's IVIO

Met een IVIO diploma laat een leerling zien welke resultaten er zijn bereikt. Vaak is een IVIO diploma de opstap naar een baan of een vervolgopleiding op het MBO. Een mijlpaal dus. IVIO heeft verschillende diploma's, niet alleen per vak, maar ook sleutel- en verzameldiploma's.

Verzameldiploma's

Heeft een leerling de vakken Nederlands, rekenen/wiskunde en Engels op eenzelfde niveau behaald, dan kan een sleuteldiploma aangevraagd worden. IVIO-Examenbureau verstrekt dan het bijbehorende sleuteldiploma.

Een leerling die bovenstaande vakken succesvol heeft afgerond, ontvangt het verzameldiploma. Deze vakken zijn geschikt voor het Praktijkonderwijs, VSO en de Entreeopleiding. Het verzameldiploma is modulair opgezet. Zo beleeft uw leerling niet alleen de succeservaringen van de afzonderlijke diploma's, maar ook van het afrondende diploma.

Rooster

Er zijn per schooljaar 5 examenmomenten. Deze examens worden binnen VSO Widdonckschool Weert door een examenleider afgenomen onder toezicht van een examen-waarnemer. Zij begeleiden het examen en houden nauwlettend toezicht op tijd, examens en examen-proces. Zij dragen zorg voor de administratieve handelingen rondom ontvangen en retour zenden van de examens en de te ontvangen diploma's of sleuteldiploma's.

Data	Uiterlijke inschrijfdatum
6-8 oktober 2015	1 september 2015
8-10 december 2015	3 november 2015
2-4 februari 2016	24 december 2015
15-17 maart 2016	10 februari 2016
17-19 mei 2016	12 april 2016

Eigen examenmoment

Het is buiten deze vastgestelde data altijd mogelijk om een *eigen examenmoment* te kiezen. Dit is mogelijk op elke datum, behalve in de weken van de vastgestelde examenmomenten. In de vastgestelde examenweken, dient u de standaard onze examendata en –tijden aan te houden. De uiterlijke inschrijfdatum is voor een eigen examenmoment vijf weken vóór de gewenste examdatum(s).

BELEID IVIO EXAMINERING VSO WIDDONCKSSCHOOL WEERT

Stappenplan IVIO-examinering

Stap	Item	Verantwoordelijke	Tijdspad
1	Bekendmaking examendata (via site IVIO-examenbureau)	IVIO-contactpersoon	Aug-sept
2	Communiceren examendata (via werkoverleg/briefing)	IVIO-contactpersoon	Sept
3	Inventariseren examenkandidaten, niveaus en vak(ken)	Leerkrachten	Ruim voor inschrijfdata
4	Benodigde documenten verzamelen voor inschrijving	Leerkrachten/IVIO-contactpersoon	Ruim voor inschrijfdata
5	Versturen inschrijving	IVIO-contactpersoon/administratie	Enkele dagen voor inschrijfdata
6	Bevestiging inschrijving/communiceren met leerkrachten	IVIO-contactpersoon	Na bevestiging
7	Ontvangen oproepkaart(en)/verspreiden oproepkaarten	IVIO-contactpersoon	Na ontvangst
8	Opstellen exameninformatie (dag/datum/examen/tijdstip(pen etc.)	IVIO-contactpersoon	Na ontvangst oproepkaart(en)
9	Ontvangen/bewaren examen-documenten	IVIO-contactpersoon	Voor examendata
10	Reserveren examenruimte	IVIO-contactpersoon/administratie	Voor examendata
11	Examenleider en surveillant vragen/aanwijzen	IVIO-contactpersoon	Voor examendata
12	Examenruimte in orde maken	IVIO-contactpersoon	Voor examendata
13	Ontvangen examenkandidaten	Examenleider/surveillant	Examendatum
14	Openen/introduceren examen	Examenleider	Examendatum

15	Afsluiten/beëindigen examen	Examenleider	Na examen
16	Versturen verzegelde examens	IVIO-contactpersoon/administratie	Direct na examen(s)
17	Inventariseren examenuitslag (via kandidaat nummer op internet)	Leerkrachten/kandidaat/IVIO-contactpersoon	+/- 6 weken na examendata
18	Ontvangen diploma('s)/kopie diploma('s) dossiers/verspreiden diploma('s)	IVIO-contactpersoon	Direct na ontvangst
19	Aanvragen/ontvangst/kopie dossier/verspreiden sleuteldiploma (indien gewenst)	IVIO-contactpersoon	Na ontvangst diploma's

Kosten:

De kosten komen voor rekening van school. In deze is er sprake van aangepast beleid ingaande 2016.